



COPIA

**Deliberazione n. 48**

## **COMUNE DI RICENGO**

**Provincia di Cremona**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

#### **OGGETTO: CRITERI DI COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEI SERVIZI SOCIALI.**

L'anno duemilasedici addì sei del mese di agosto alle ore 8,30 nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta comunale.

All'appello risultano:

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 1. SASSI Ernestino       | - Sindaco   |
| 2. PAOLELLA Giuliano     | - Assessore |
| 3. COLOMBETTI Giuseppina | - Assessore |

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Partecipa il Dr. Alesio Massimiliano, Segretario Comunale, che redige il presente verbale. Accertata la validità dell'adunanza il sindaco Sassi Ernestino ne assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 21/07/2016 avente ad oggetto "Approvazione regolamento comunale per l'accesso alle prestazioni sociali e disciplina dei criteri di definizione della compartecipazione al costo da parte dell'utenza";

**CONSIDERATO** che ai sensi dello stesso risulta necessario stabilire, per i servizi comunali, quali saranno soggetti all'ISEE e i relativi parametri di applicazione per definire la tariffa a carico dell'utenza;

**RITENUTO** quindi, su proposta dell'assistente sociale, individuare i sotto indicati servizi e i relativi parametri per definire la quota di contribuzione a carico dell'utenza:

<b>servizio</b>	<b>ISEE iniziale/finale €</b>	<b>Tariffa minima/massima €</b>	<b>Limite ISEE per esenzione €</b>	<b>Limite ISEE per costo totale servizio €</b>
<b>SAD</b>	3.000,00 20.000,00	2,00 ora 14,50 ora	Inferiore a € 3.000,00	Superiore ad € 20.000,00 o mancata presentazione
<b>TELESOCORSO</b>	3.000,00 20.000,00	20% 100%	Inferiore a € 3.000,00	Superiore ad € 20.000,00 o mancata presentazione
<b>ADM</b>	10.000,00 40.000,00	2,00 ora 14,50 ora	Inferiore a € 10.000,00	Superiore ad € 40.000,00 o mancata presentazione
<b>ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA DISABILI</b>	3.000,00 20.000,00	2,00 ora 14,50 ora	Inferiore a € 3.000,00	Superiore ad € 20.000,00 o mancata presentazione
<b>SERVIZIO FORMAZIONE ALL'AUTONOMIA</b>	Zero 20.000,00	1,00 ora 9,00 ora		
<b>CSE</b>	Zero 20.000,00	Zero 610,00/mese senza trasporto 720,00/mese con trasporto		
<b>CDD</b>	Zero 20.000,00	2,00/ora 610,00/mese senza trasporto 720,00/mese con trasporto		
	<b>SOGLIA ISEE</b>			
<b>SERVIZI RESIDENZIALI ANZIANI DISABILI</b>	€ 20.000,00			

	<b>Patto educativo</b>	<b>Incremento della quota base per minori disabili di età compresa fra 0/2 anni</b>		
<b>CONTRIBUTI AFFIDI</b>	€ 150,00/mese	+ 20%		
	<b>Affido consensuale giudiziale etero familiare a tempo pieno</b>	<b>Affido giudiziale etero familiare in pronto intervento</b>	<b>Affido consensuale giudiziale etero familiare tempo parziale</b>	<b>Affido consensuale giudiziale etero familiare tempo parziale nei fine settimana</b>
<b>CONTRIBUTI AFFIDI</b>	€ 400,00/mese	€ 500,00/mese per i primi 3 mesi	€ 15,00/giorno	€ 150,00/mese

**ACQUISITI** i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49, comma primo del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi

### **DELIBERA**

1. di approvare i servizi sociali comunali da assoggettare all'ISEE e i relativi parametri di applicazione per definire la tariffa a carico dell'utenza come indicato in premessa;
2. di provvedere ad applicare tali criteri ai servizi in essere e ai servizi che verranno successivamente attivati;
3. di demandare tutte le procedure e i compiti in merito a quanto sopra indicato al servizio sociale comunale per quanto di rispettiva competenza;
4. di pubblicare le indicazioni del presente atto sul sito internet comunale ai fini della trasparenza e all'accesso ai servizi relativi;
5. di dare atto che annualmente la G.C. potrà provvedere a variare o confermare quanto sopra deliberato;
6. di incaricare il servizio finanziario di tutti gli adempimenti relativi alla richiesta di rimborso e al pagamento delle quote dovute rispettivamente da parte dell'utenza e del Comune nonché di tutti gli atti conseguenti gli impegni di spesa all'attivazione effettiva dei servizi.

### **PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'articolo 147-bis comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., il sottoscritto Responsabile del Servizio, esprime, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere FAVOREVOLE

**Il responsabile del servizio**

f.to Alesio Dott. Massimiliano